

На основу члана 184. став 4, Закона о ауторском и сродним правима („Службени гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011, 119/2012 и 29/2016-одлука УС и 66/90), члана 28. став 2. тачка 19. Статута и члана 6. Плана расподеле УФУС АФА ЗАШТИТА – Организације филмских аутора Србије (у даљем тексту: УФУС АФА ЗАШТИТА или организација), Скупштина УФУС АФА ЗАШТИТЕ на дванаестој седници од 29.5.2026. године, доноси:

## **ПРАВИЛНИК О КУЛТУРНИМ ДАВАЊИМА**

### **I Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником се утврђују услови, начин, критеријуми и поступак доделе средстава организације у виду културних давања за финансирање и суфинансирање пројеката из области кинематографске и телевизијске делатности

#### **Члан 2.**

Фонд за културна давања (у даљем тексту: Фонд) чине новчана средства која су на основу одлуке Управног одбора процентуално опредељена за културне намене из Фонда за културна и социјална давања.

#### **Члан 3.**

Средства из Фонда се додељују на два начина:

- 1) општа давања;
- 2) циљана давања.

#### **Члан 4.**

Општа давања су начин доделе средстава из Фонда који се спроводи на основу јавног надметања пројеката, а ради остваривања циљева УФУС АФА ЗАШТИТЕ.

Средства се могу доделити за штампана научно – истраживачка, едукативна, публицистичка и промотивна дела и програме који имају за циљ промоцију домаће кинематографске и телевизијске делатности.

#### **Члан 5.**

Циљана давања су начин доделе средстава из Фонда на основу уговора о заједничком остваривању културних пројеката, закључених са оснивачима УФУС АФА ЗАШТИТЕ (Удружењу филмских уметника Србије и Асоцијацијом филмских аутора), а у складу са циљевима организације.

Пројекти који се могу суфинансирати циљаним давањима су за:

- 1) обавештавање и образовање филмских аутора и носилаца права о примени релевантних прописа и о начинима побољшања заштите ауторских права;
- 2) унапређивање филмске културе у Србији, промоцију историјски значајног филмског стваралаштва на српском језику и језицима националних мањина;
- 3) подстицање остваривања професионалних стандарда у производњи филмских дела кроз рад репрезентативних струковних удружења филмских аутора;
- 4) производњу и објављивање дела из члана наведених у члану 4, став 2, овог правилника

## **Члан 6.**

Средства из Фонда се додељују најмање једном годишње, на неки од наведених начина.

Ако се средства додељују два или више пута током једне године, морају се додељивати на оба начина.

Средства која нису додељена у једној години, могу се пребацити у Фонд за наредну годину.

## **Комисија за културна давања**

### **Члан 7.**

Комисија за културна давања (у даљем тексту: комисија) је радно тело Управног одбора, које води поступке додељивања средстава из Фонда.

Комисија се састоји од три члана, из чланства УФУС АФА Заштите, које бира и разрешава Управни одбор.

Мандат чланова комисије је 4 године, без могућности поновног избора у 2 узастопна мандата.

Чланови Управног одбора, Надзорног одбора, Савета аутора и Етичког одбора не могу да буду чланови комисије.

Чланови комисије имају право на накнаду за сваку одржану седницу, у висини коју одреди Управни одбор.

## **II Поступак општих давања**

### **Отварање јавног надметања**

#### **Члан 8.**

Одлуку о отварању јавног надметања пројеката доноси Управни одбор.

Поступак општих давања спроводи Комисија за културна давања, која даје предлог коме од учесника да се доделе средства из Фонда.

Одлуку о додељивању средстава доноси Скупштина, односно Управни одбор, ако му је то Скупштина поверила, а на основу предлога комисије.

### **Јавни позив**

#### **Члан 9.**

Јавни позив за надметање се објављује на званичној интернет страници организације, а његову садржину одређује Комисија за културна давања.

Право учешћа на јавном надметању имају правна лица са седиштем на територији Србије и физичка лица са држављанством Републике Србије или са пребивалиштем или боравиштем у Србији, а регистрована су за обављање делатности у вези се културним давањима УФУС АФА ЗАШТИТЕ.

Због избегавања сукоба интереса, право учешћа на јавном надметању немају чланови органа и радних тела УФУС АФА ЗАШТИТЕ, осим Скупштине, као ни запослени у стручној служби организације, нити сродници наведених лица, а у складу са правилником о сукобу интереса.

### **Документација**

#### **Члан 10.**

Комисија прописује јасне и прецизне услове које треба да испуњавају пријављени пројекти, приликом сваког отвореног општег давања, како би могли да учествују у јавном надметању, као и документацију која се прилаже.

Пријава за јавно надметање се подноси Комисији и обавезно садржи:

- податке о подносиоцу пријаве;
- детаљан опис пројекта;
- списак свих учесника;
- детаљну спецификацију трошкова пројекта
- детаљан план финансирања пројекта из очекиваних средстава Фонда за културна давања и других извора финансирања;
- доказе о регулисаним ауторским правима на пројекту;

Уз пријаву се прилаже документација која је прописана општим актима организације, као и она која је наведена у јавном позиву за надметање.

### **Пријава Члан 11.**

Пријава са документацијом се доставља на српском језику у електронској форми у ПДФ формату за сваки документ посебно према редоследу наведеном у пријавном формулару, на електронску адресу Фонда.

Тренутак слања електронске поште се сматра тренутком пријема исте.

Пријавни формулар и прилози који се достављају, доступни су на интернет страници УФУС АФА Заштите.

Пријава са пратећом документацијом се подноси у року од 30 дана од дана објављивања јавног надметања.

Непотпуне и неблаговремене пријаве се не разматрају и поднети материјал се не враћа.

Поступак конкурса ће се обављати уз помоћ стручних служби УФУС АФА ЗАШТИТЕ.

### **Критеријуми Члан 12.**

Критеријуми за оцену и избор пројекта су:

1. усклађеност пројекта са условима прописаним од стране Комисије;
2. квалитет и иновативност пројекта;
3. уметнички, односно стручни потенцијали за реализацију пројекта;
4. поседовање неопходних неновчаних ресурса за реализацију пројекта;
5. усклађеност плана пројектне активности са финансијским планом;
6. укљученост више извора финансирања.

### **Обавезе добитника јавног надметања Члан 13.**

Добитник средстава се обавезује да назначена средства реализују према прописаним условима.

Добитник средстава дужан је да приликом потписивања уговора са УФУС АФА ЗАШТИТОМ достави доказе о регулисаним ауторским правима са ауторима чија су дела коришћена.

У случају сметње трећих лица у вези са аутентичношћу пријављеног пројекта и са повредом ауторских права, сву моралну и материјалну одговорност преузима учесник јавног надметања, односно добитник средстава.

Добитник средстава се обавезује да ће у свим промотивним наступима у јавности назначити УФУС АФА ЗАШТИТУ вербално, као и на штампаном, промотивном и сваком другом материјалу, односно да лого УФУС АФА ЗАШТИТЕ мора бити заступљен на целокупном промотивном материјалу који прати реализацију програма/пројекта.

#### **Члан 14.**

Добитник средстава је обавезан да поднесе писани Извештај о реализацији пројекта и наменском утрошку средстава, на обрасцу који му се доставља у тренутку потписивања уговора.

Ако добитник средстава на јавном надметању, у уговореном року и сагласно прописаним условима, не поднесе Комисији извештај о реализованом пројекту, или се на основу достављеног извештаја и увида у пратећу документацију утврди да пројекат није реализован у складу са уговором о додели средстава, добитник средстава је у обавези да врати примљена средства, увећана за износ валоризације до дана враћања средстава.

#### **Члан 15.**

Рокови за реализацију и за оправдавање трошкова реализације програма или пројекта ће се регулисати уговором о додели наменских средстава.

#### **Члан 16.**

Ако добитник средстава на јавном надметању не преузме додељена средства, не може их потраживати након истека рока за реализацију пројекта, у складу са закљученим уговором са УФУС АФА ЗАШТИТОМ.

#### **Члан 17.**

Комисија након спровођења поступка јавног надметања, који подразумева расписивање јавног надметања, пријем и преглед свих доспелих пријава, утврђивање да ли су пријаве благовремене и да ли испуњавају услове конкурса, врши оцену и избор пројекта на основу Критеријума из члана 12. овог Правилника, и коначно предлаже Скупштини, односно Управном одбору одлуку о додели средстава.

Одлука Управног одбора о резултатима јавног надметања се објављује на исти начин како је и објављено само јавно надметање, а што је регулисано чланом 9. овог Правилника.

Комисија је дужна да сачини Извештај о реализацији јавног надметања, који мора садржати образложење за све поднете пријаве, у коме су наведени разлози за прихватање или неприхватање одређеног пројекта.

Овај Извештај уз предлог одлуке о додели средстава, Комисија доставља Скупштини, односно Управном одбору, на увид.

Одлука Скупштине, односно Управног одбора, о додели средстава је коначна.

### III Поступак циљаних давања

#### Закључивање уговора Члан 18.

Организације оснивачи УФУС АФА Заштите предлажу Комисији пројекте у складу са одредбама из чл. 5. овог Правилника.

Пројектна документација мора садржати:

- детаљан опис пројекта;
- детаљну спецификацију трошкова пројекта;
- детаљан план финансирања пројекта из очекиваних средстава Фонда за културна давања и других извора финансирања;
- одредбе којима се регулишу ауторска права на пројекту.

Комисија процењује да ли предложени пројекти испуњавају прописане услове и у складу са тим предлаже Управном одбору закључење уговора и доделу средстава, са једним или оба оснивача УФУС АФА ЗАШТИТЕ.

#### Примена уговора Члан 19.

Средства из Фонда се могу доделити оснивачима ако културни пројекат чије суфинансирање је уговорено испуњава услове из члана 5. овог правилника.

Одлуку о додели средстава доноси Скупштина, односно Управни одбор ако му је поверено доношење те одлуке, на предлог Комисије.

#### Извештаји Члан 20.

Извештај о реализацији пројекта и утрошку циљаних давања подноси оснивач организације који је закључио уговор, најмање два пута годишње.

Извештаје из претходног става испитује Комисија и утврђује напредак у остваривању пројекта.

У складу са испитивањем из претходног става, Комисија предлаже исплату следеће рате циљаних давања, ако је такав начин исплате средстава уговорен.

### IV Завршне одредбе

#### Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана усвајања на Скупштини и објављивања на сајту Организације.

#### Члан 22.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важе све одредбе Правилника о начину и поступку за остваривање права на доделу средстава из Фонда за културна давања, који је Скупштина усвојила 28.5.2024. године.

Председавајући скупштине

Дарко Бајић

