

На основу члана 167. Закона о ауторском и сродним правима (Службени гласник Републике Србије, бр. 104/2009, 99/2011, 119/2012, 29/2016 - одлука УС и 66/2019) и члана 28. став 2. тачка 2) Статута УФУС АФА ЗАШТИТА, Скупштина УФУС АФА ЗАШТИТА на седници одржаној дана 29. маја 2025. године донела је:

ПЛАН РАСПОДЕЛЕ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1

Овим актом утврђују се начела и критеријуми на основу којих УФУС АФА ЗАШТИТА (у даљем тексту: организација) расподељује ауторима, односно носиоцима имовинског ауторског права, приходе од накнада које се остварују на колективан начин (накнада за реемитовање филмских дела и посебна накнада, као и друге накнаде које организација наплаћује на основу дозволе надлежног органа), документација организације, категоризација и бодовање филмских дела и поступак обрачуна и исплате ауторске накнаде.

Начела

Члан 2

Основни критеријуми расподеле су врста, обим искоришћавања и дужина трајања филмског дела. Расподела се заснива на начелима сразмерности, примерености и правичности.

Значење израза

Члан 3

Изрази употребљени у овом акту имају следеће значење:

- 1) аутор филмског дела је режисер, писац сценарија, главни сниматељ и главни аниматор, уколико је у питању анимирано филмско дело;
- 2) носилац права је правно или физичко лице које је стекло ауторско право у складу са законом;
- 3) ауторским филмским делом сматрају се кинематографска и телевизијска дела;
- 4) играни филм јесте наративна врста филма заснована на драмској фикцији;
- 5) анимирани филм је врста филма која се ствара снимањем или израдом сличицу по сличицу или квадрат по квадрат (може бити цртани, лутка филм, апстрактна, експериментална или компјутерски израђена анимација); анимирана серија јесте анимирани филм у драмским наставцима;
- 6) луткарски филмови и серије су подврста анимираних филмова/серија која за садржај узима објекте-лутке;
- 7) документарни филм је кинематографско дело, које за основне елементе своје садржине има стварне ликове и/или догађаје, није тек објективни, фактуелни запис стварности, и не подразумева телевизијске и новинарске извештаје, репортаже, живе преносе, образовне и научно-популарне програме, документарне емисије или друге врсте документарног извештавања, као ни reality програме;
- 8) експериментални филм је кинематографско дело које се бави трагањем за новим изражајним облицима филма, доводећи у питање устаљене филмске конвенције; он

гради своју алтернативну традицију и канон паралелно са званичном филмском производњом главног тока;

- 9) ауторска накнада је накнада за реемитовање филмских дела, друга накнада коју организација наплаћује на основу одлуке Завода за интелектуалну својину и посебна накнада од увоза односно продаје техничких уређаја, и празних носача звука, слике и текста за које се оправдано може претпоставити да ће бити коришћени за умножавање филмских дела за личне, некомерцијалне потребе физичких лица;
- 10) реемитовање је преузимање и истовремено саопштавање ауторског дела јавности у неизмењеном и целовитом облику од стране лица различитог од пружаоца медијске услуге који ауторско дело изворно емитује;
- 11) пружалац медијске услуге је физичко или правно лице које има уређивачку одговорност за избор аудио-визуелног садржаја аудио-визуелне медијске услуге и које одређује начин организације садржаја;
- 12) оператор је физичко или правно лице које на територији Републике Србије, обављајући регистровану делатност, користи репертоар организације тако што врши реемитовање филмских дела;
- 13) попис коришћених дела је евиденција емитовања и реемитовања филмских дела од стране пружалаца медијске услуге и оператора за одређени период;
- 14) мониторинг је процес посматрања и бележења емитовања филмских дела из репертоара организације у програмима пружалаца медијске услуге ради израде пописа коришћених дела;
- 15) тантијема дела је удео који од наплаћене ауторске накнаде кроз систем расподеле припада одређеном филмском делу;
- 16) тантијема аутора, односно тантијема носиоца имовинског ауторског права, је удео који од наплаћене ауторске накнаде кроз систем расподеле припада одређеном аутору или носиоцу имовинског ауторског права.

Остали изрази који се користе у овом плану имају значење утврђено законом којим се уређују ауторско и сродна права.

II ФОНД ЗА РАСПОДЕЛУ

Укупан фонд за расподелу

Члан 4

Фонд за расподелу утврђује се на начин што се од укупно наплаћених прихода по основу ауторских накнада у једној календарској години (обрачунски период) одузму трошкови рада организације у том периоду, као и средства која представљају Фонд за културна и социјална давања.

Трошкови организације

Члан 5

Одлуку о трошковима колективног остваривања права доноси Управни одбор у складу са финансијским планом за одређену пословну годину.

Одлука о трошковима из става 1. овог члана се може мењати у складу са развојном политиком и повећањем инвестиција у поједине сегменте посла.

Висина трошкова колективног остваривања права не сме прећи износ прописан Статутом.

Фонд за културна и социјална давања

Члан 6

Износ за културна и социјална давања утврђује Скупштина организације за сваки обрачунски период, у складу са законом и статутом организације.

Одлуку о расподели средстава за културна давања доноси Скупштина, на основу следећих критеријума:

- 1) усклађеност пројекта са циљевима конкурса;
- 2) квалитет и иновативност пројекта;
- 3) поседовање неопходних ресурса за реализацију пројекта;
- 4) усклађеност плана пројектне активности са финансијским планом, као и постојање других извора финансирања пројекта;
- 5) уметнички, односно стручни капацитети потребни за реализацију пројекта;
- 6) степен утицаја пројекта на квалитет културног живота заједнице;
- 7) мишљење комисије за културна давања.

Управни одбор може одлучити о додели средстава из Фонда за културна давања за појединачне пројекте, на основу овлашћења Скупштине.

Одлуку о расподели средстава за социјална давања доноси Скупштина, на основу следећих критеријума:

- 1) степен и врста здравствене угрожености члана организације,
- 2) степен и врста егзистенцијалне угрожености члана организације.

Корисник средстава за социјална давања може бити једино члан који је физичко лице.

Управни одбор може одлучити о појединачним молбама за из Фонда за социјална давања, на основу овлашћења Скупштине.

Начин и поступак издвајања и расподеле и надзор над трошењем средстава из става 1. овог члана уређује се одговарајућим правилником, који доноси Скупштина организације.

Фонд за жалбе

Члан 7

У оквиру сваког обрачунског периода од укупног Фонда за расподелу издваја се 3% у Фонд за жалбе, ради намирања накнадних захтева аутора, односно носилаца имовинског ауторског права, за исправком појединачних обрачуна и ради исплате тантијема по жалби.

Након сваког обрачунског периода неискоришћена средства Фонда за жалбе се одлуком Управног одбора преносе у Фонд за расподелу за наредну годину.

Ванредни приходи

Члан 8

Ванредни приходи остварени у оквиру обављања делатности (приходи од камате, курсне разлике и закупине, приходи од пружених административно-техничких услуга другим организацијама и друго), укључују се у Фонд средстава за расподелу на начин који за сваки обрачунски период утврђује Управни одбор.

III ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација организације

Члан 9

Документацију организације чине:

- 1) документација аутора, односно носиоца имовинског ауторског права;
- 2) документација дела;
- 3) документација иностраних организација.

Документација аутора односно носиоца имовинског ауторског права

Члан 10

Документацију аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, чине уговор аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, о искључивом уступању имовинских ауторско-правних овлашћења организацији, пријављени подаци о аутору, односно носиоцу имовинског ауторског права и ауторски уговори или други уговори сличне садржине.

Закључивање уговора

Члан 11

Ради закључивања уговора о искључивом уступању имовинских ауторскоправних овлашћења, аутор или носилац имовинског ауторског права, дужан је да организацији достави:

- 1) копију личне карте, за пунолетна физичка лица;
- 2) копију извода из матичне књиге рођених, за малолетна физичка лица;
- 3) копију своје регистрације код овлашћеног државног органа, за правна лица.

Поред документације из претходног става, кандидат за чланство је пре закључења уговора са организацијом дужан да јој достави доказе да је носилац имовинских ауторских права на одговарајућем броју филмских дела, и то:

- 1) Ако је кандидат аутор – уговор о филмском делу или други ауторски уговор са продуцентом;
- 2) Ако је кандидат права стекао од аутора – оверену копију правноснажног оставинског решења или оверену копију уговора о филмском делу или другог ауторског уговора, као доказ о уступању или преносу ауторског права.
- 3) Ако је кандидат права стекао од другог носиоца права – оверене копије уговора о филмском делу или других ауторских уговора којим доказује правни след од аутора или другог изворног носиоца имовинских ауторских права.

У случају да је аутор, односно носилац имовинског ауторског права, малолетно лице, уговор са организацијом закључује један од родитеља или законски старатељ и уговор важи до пунолетства аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, након чега аутор, односно носилац имовинског ауторског права, самостално закључује нови уговор. Потписивању уговора морају присуствовати оба родитеља заједно или мора постојати писана сагласност другог родитеља, оверена у суду или општини, осим у случају да је други родитељ умро, да се води као нестало лице или да се не зна његово пребивалиште нити боравиште.

Образац „Уговор о искључивом уступању имовинских ауторско-правних овлашћења” прописује се одлуком Управног одбора на основу претходног мишљења Савета аутора и објављује се на интернет страници организације.

Аутори односно носиоци имовинског ауторског права који нису закључили уговор

Члан 12

Тантијеме за ауторе, односно носиоце имовинског ауторског права, који нису закључили уговор са организацијом, обрачунавају се и исплаћују на исти начин као и лицима која су закључила уговор из члана 11. овог Плана, на основу налога за исплаћивање ауторске накнаде (захтев за исплату), који приликом пријаве дела, ова лица достављају организацији.

Образац „Захтев за исплату” прописује се одлуком Управног одбора на основу претходног мишљења Савета аутора и објављује се на интернет страници организације.

Организација ће предузети све разумне и неопходне мере да идентификује ауторе, односно носиоце имовинског ауторског права, и предмете заштите и понудити им закључење уговора.

Подаци о аутору односно носиоцу имовинског ауторског права

Члан 13

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, је обавезан да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на обрасцу „Подаци о аутору/носиоцу права” наведе тачне личне податке односно податке о правном лицу и потпише пристанак за обраду података о личности за потребе организације.

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, има обавезу да о свакој промени тих података писменим путем благовремено обавести организацију.

Образац „Подаци о аутору/носиоцу права” прописује се одлуком Управног одбора на основу претходног мишљења Савета аутора и објављује се на интернет страници организације.

Документација дела

Члан 14

Документацију дела чине пријава дела и видеограм дела.

Пријава филмског дела

Члан 15

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, своја дела пријављује организацији путем картона филмског дела.

Уколико аутор, односно носилац имовинског ауторског права, није са организацијом закључио уговор о искључивом уступању имовинских ауторско-правних овлашћења, дужан је да уз картон филмског дела организацији достави и документацију из члана 11. овог плана, као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на обрасцу „Подаци о аутору/носиоцу права” наведе тачне личне податке, односно податке о правном лицу и потпише пристанак за обраду података о личности за потребе организације.

За тачност пријављених података одговоран је подносилац пријаве. Пријава коју поднесе један од аутора, односно носилаца имовинског ауторског права, сматра се тачном док се не докаже другачије. Подносилац пријаве одговара организацији и другим носиоцима права за штету која би настала због нетачне или непотпуне пријаве.

Пријавом дела и достављањем налога за исплаћивање ауторске накнаде (захтев за исплату), аутор, односно носилац имовинског ауторског права, даје организацији овлашћење да остварује његова имовинска ауторска права у земљи и у иностранству, под подједнаким условима као и за чланове организације.

Картон филмског дела

Члан 16

Картон филмског дела садржи:

- 1) назив филмског дела (оригиналан назив ако се ради о иностраном делу);
- 2) година производње;
- 3) врста филмског дела;
- 4) име редитеља, сценаристе, главног сниматеља и осталих коаутора дела;
- 5) уколико се ради о адаптацији филмског дела — оригиналан назив и година производње оригиналног дела;
- 6) податак да ли је филмско дело произведено по лиценци (франшизи);
- 7) интерпретаторе главних улога;
- 8) име продуцента или назив продуцентске куће;
- 9) број и назив епизоде серије;
- 10) трајање дела;
- 11) датум првог емитовања (светске премијере) на телевизијском каналу у Србији;
- 12) језик на коме је филмско дело снимљено.

Уколико организација прими картон филмског дела који не садржи све податке из става 1. овог члана, обавестиће аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, о томе и оставиће му накнадни рок од 15 дана да поднесе потпун картон.

Ако аутор, односно носилац имовинског ауторског права, не поднесе потпун картон у остављеном року, организација ће такво филмско дело третирати као непријављено дело.

Образац „Картон филмског дела” прописује се одлуком Управног одбора на основу претходног мишљења Савета аутора и објављује се на интернет страници организације.

Вишеструка пријава филмског дела

Члан 17

У случају да два или више аутора, односно носилаца имовинског ауторског права, поднесу исту пријаву за исто дело, или ако организација прими обавештење да је дошло до спорне ситуације између аутора, односно носилаца имовинског ауторског права на неком дела, организација ће без одлагања обавестити све умешане ауторе, односно носиоце имовинског ауторског права и у случају утврђеног спора, блокираће исплату тантијема по основу дела у наредних 6 месеци.

Чланови организација, међу којима постоји спор о правима на филмским делима или о другим питањима која су у вези са делатношћу и циљевима организације, дужни су да се прво обрате Етичком одбору, пре покретања поступка пред судовима или пред државним органом који је надлежан за надзор над радом организације.

Уколико аутори, односно носиоци имовинског ауторског права, из става 1. овог члана на позив организације, у предвиђеном року из става 1. овог члана, не доставе писану изјаву о разрешењу спора или доказ да је покренут судски поступак за решење спора, организација ће тантијеме исплатити према документацији пре настанка спора.

Уколико једна од страна достави доказ о покренутом судском поступку за решавање спора, организација ће блокиране тантијеме депоновати на посебан рачун до правноснажне одлуке суда, а најкасније до истека рока из члана 20. став 1. овог плана, након чега се наведена средства расподељују на начин уређен одлуком Скупштине.

Видеограм филмског дела

Члан 18

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, је дужан да, на захтев организације, поднесе на увид видеограм свог дела.

Ако аутор, односно носилац имовинског ауторског права, не поступи у складу са ставом 1. овог члана, категоризација дела и обрачун ауторских накнада обавиће се на основу података којима организација располаже.

Промена и допуна података

Члан 19

Примљена документација која служи за измену и допуну података о већ пријављеним и обрађеним делима узимаће се у обзир уколико је поднета до истека рока за закључење документације. Подаци о изменама и допунама који стигну после тога рока, примениће се на следећи обрачун ауторских накнада.

Непријављена дела

Члан 20

Обрачунате накнаде за непријављено дело и дело за које не постоји документација не исплаћују се и чувају се на књиговодственој евиденцији три године од краја финансијске године у којој је наплаћен приход од права. Уколико аутор, односно носилац имовинског ауторског права, у наведеном року не пријави дело односно не достави документацију, средства се расподељују на начин уређен одлуком Скупштине.

Организација је дужна да листу дела чији аутори, односно носиоци имовинског ауторског права, нису идентификовани, учини доступном путем интернет странице организације, као и да предузме остале неопходне и разумне мере да идентификује аутора, односно носиоца имовинског ауторског права и дело.

Право увида у документацију

Члан 21

Свако заинтересовано лице има право увида у документацију која представља основ за расподелу накнада. Организација је дужна да листу пријављених дела учини доступном путем интернет странице организације.

Документација иностраних организација

Члан 22

Документацију иностраних организација чини документација прописана уговорима о узајамном заступању које организација закључи са одговарајућим иностраним организацијама.

IV КАТЕГОРИЗАЦИЈА И БОДОВАЊЕ ФИЛМСКОГ ДЕЛА

Члан 23.

Сваком реемитованом филмском делу се додељују бодови у складу са дужином трајања тог дела.

Трајање филмског дела јесте његово ефективно трајање које је наведено у попису коришћених дела. Ако трајање није наведено у попису, оно ће се утврдити на основу података којима организација располаже.

Филмска дела се бодују према дужини трајања на следеће начине:

1. Филмови:

Играни, експериментални, анимирани и луткарски филмови:

- | | |
|--|-------------|
| 1) Трајање до 30 минута (краткометражни) | – 15 бодова |
| 2) Трајање од 30 до 60 минута (средњеметражни) | – 30 бодова |
| 3) Трајање преко 60 минута (дугометражни) | – 60 бодова |

Документарни филмови:

- | | |
|--|-------------|
| 1) Трајање до 30 минута (краткометражни) | – 15 бодова |
| 2) Трајање од 30 до 50 минута (средњеметражни) | – 30 бодова |
| 3) Трајање преко 50 минута (дугометражни) | – 60 бодова |

2. Серије (број бодова по епизоди):

Играле телевизијске мини-серије, до 6 епизода по сезони:

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| 1) Трајање епизоде до 40 минута | – 6 бодова |
| 2) Трајање епизоде преко 40 минута | – 10 бодова |

Играле телевизијске серије, од 7 до 13 епизода по сезони:

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| 1) Трајање епизоде до 20 минута | – 2 бода |
| 2) Трајање епизоде од 20 до 40 минута | – 4 бода |
| 3) Трајање епизоде преко 40 минута | – 6 бодова |

Играле телевизијске серије, од 14 до 50 епизода по сезони:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1) Трајање епизоде до 30 минута | – 3 бода |
| 2) Трајање епизоде преко 30 минута | – 4 бода |

Играле телевизијске серије, 51 и више епизода по сезони:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1) Трајање епизоде до 30 минута | – 1 бод |
| 2) Трајање епизоде преко 30 минута | – 2 бода |

Документарне телевизијске мини-серије, до 6 епизода по сезони:

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| 1) Трајање епизоде до 20 минута | – 4 бод |
| 2) Трајање епизоде од 20 до 40 минута | – 6 бода |
| 3) Трајање епизоде преко 40 минута | – 10 бода |

Документарне телевизијске серије, 7 и више епизода по сезони:

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| 1) Трајање епизоде до 20 минута | – 1.5 бод |
| 2) Трајање епизоде од 20 до 40 минута | – 3 бода |
| 3) Трајање епизоде преко 40 минута | – 4.5 бода |

Анимирани, експериментални и луткарски серије:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| 1) Трајање епизоде до 20 минута | – 1 бода |
| 2) Трајање епизоде од 20 до 40 минута | – 2 бода |
| 3) Трајање епизоде преко 40 минута | – 3 бода |

За серије произведене по лиценци (франшизне серије) обрачунава се 50% бодова из овог члана, сходно роду и врсти серије.

Филмским делима која су на српском језику или на језику националних мањина у Србији увећава се број бодова из овог члана за 10%.

Ако је филм – који је играни, документарни, анимирани, експериментални, луткарски или мешовити – први пут у целом свету емитован на телевизијском каналу у Србији (светска премијера), а истовремено је и реемитован, бодује се множењем одговарајућег броја бодова из овог члана, са 8 (осам).

Укупан број бодова појединачног филмског дела се добија множењем бодова добијених у складу са одредбама у овом члану са бројем реемитовања дела у току једног обрачунског периода.

Вредност бода

Члан 24

Вредност једног бода у одређеном обрачунском периоду утврђује се дељењем укупног фонда средстава за расподелу са укупним бројем остварених бодова за сва филмска дела реемитована у том периоду.

Тантијема филмског дела

Члан 25

Укупан остварен број бодова једног филмског дела множи се вредношћу једног бода на који начин се добија тантијема тог филмског дела.

Кључ удела на делу

Члан 26

Наплаћена накнада расподељују се између коаутора филмског дела на основу њиховог међусобног уговора, а ако такав уговор не постоји, накнада се расподељује на следећи начин:

- | | |
|--|-------|
| 1) главни режисер | – 45% |
| 2) аутор сценарија, аутор дијалога, аутор адаптације – заједно | – 30% |
| 3) главни сниматељ (директор фотографије) | – 25% |

Унутар сценаристичке расподеле (30%) накнада се расподељује на следећи начин:

- | | |
|--|-------|
| 1) аутор сценарија | – 90% |
| 2) аутор дијалога и ауторски сарадник на сценарију – заједно | – 10% |

Ако је реч о филмском делу у којем је анимација битан елемент дела, главни аниматор сматра се коаутором тог дела. Наплаћена накнада расподељују се на основу међусобног уговора коаутора, а ако такав уговор не постоји, накнада се расподељује на следећи начин:

- | | |
|--|-------|
| 1) главни режисер | – 40% |
| 2) аутор сценарија, аутор дијалога, и ауторски сарадник на сценарију – заједно | – 30% |
| 3) главни аниматор | – 30% |

Ако у филмском делу из претходног става постоји главни сниматељ, припада му 25% од удела који припада главном аниматору.

Ако је реч филмском делу у којем је музика битан елемент дела (музички филм) и компонована је за то дело, композитор се сматра коаутором тог дела. Наплаћена накнада расподељује се на основу међусобног уговора коаутора, а ако такав уговор не постоји, накнада се расподељује на следећи начин:

- | | |
|--|-------|
| 1) главни режисер | – 43% |
| 2) аутор сценарија, аутор дијалога, ауторски сарадник на сценарију – заједно | – 28% |
| 3) главни сниматељ (директор фотографије) | – 23% |
| 4) композитор | – 6% |

Ако је реч о филмском делу у којем је анимација битан елемент дела, а истовремено је то дело и музички филм (музика је битан елемент дела и компонована је за то дело), композитор и главни аниматор се сматрају коауторима тог дела. Наплаћена накнада расподељује се на основу међусобног уговора коаутора, а ако такав уговор не постоји, накнада се расподељује на следећи начин:

- | | |
|--|-------|
| 1) главни режисер | – 38% |
| 2) аутор сценарија, аутор дијалога, ауторски сарадник на сценарију – заједно | – 28% |
| 3) главни аниматор | – 28% |
| 4) композитор | – 6% |

Тантијема аутора односно носиоца имовинског ауторског права

Члан 27

Утврђена тантијема одређеног филмског дела дели се сходно уделима коаутора, односно носилаца имовинског ауторског права на делу, на који начин се добија тантијема аутора односно носиоца имовинског ауторског права тог филмског дела.

V РАСПОДЕЛА НАКНАДА

Попис коришћених дела

Члан 28

Расподела накнада врши се на основу података који од стране пружалаца медијске услуге буду прикупљени у виду пописа емитованих дела и података који од стране оператора буду прикупљени у виду пописа канала који се реемитују. Уколико таквих података нема,

организација ће сама или преко трећег лица, на основу мониторинга телевизијских програма да сачини попис коришћених дела из репертоара организације.

Расподела накнада наплаћених у једном обрачунском периоду врши се према попису коришћених дела који се односе на обрачунски период у којем је накнада наплаћена.

Листу пружалаца медијске услуге чији програми представљају основ за расподелу накнада утврђује Управни одбор до краја године која претходи обрачунском периоду, узимајући у обзир оне програме који се реемитују, а у оквиру којих се приказују филмска дела из репертоара организације.

Обрачунски период

Члан 29

Обрачунски период се поклапа са календарском годином и траје од 1. јануара до 31. децембра. Ауторска накнада наплаћена у обрачунском периоду, улази у расподелу за тај обрачунски период.

Рок закључења документације на основу које се врши расподела је 30 дана од календарског завршетка обрачунског периода.

Управни одбор може утврдити и друге термине за закључење документације, али ту одлуку мора да донесе и објави на интернет страници организације најмање 60 дана пре рока утврђеног ставом 2. овог члана.

Расподела накнаде на делима из репертоара иностраних организација врши се на исти начин и у роковима као и за домаћа дела.

Расподела средстава намењених претходним обрачунским периодима

Члан 30

Уплате накнада које се односе на годину коришћења репертоара за коју је расподела већ извршена, расподелиће се кроз укупан фонд за расподелу у складу са пописом коришћених дела из периода у којем је предмет заштите коришћен на начин утврђен одлуком Управног одбора.

Уколико би трошкови накнадне обраде података о коришћеном репертоару били несразмерно велики, Управни одбор може донети одлуку да се накнада из става 1. овог члана расподели према подацима о коришћеном репертоару за претходну годину.

Погрешна расподела

Члан 31

Уколико дође до погрешне расподеле накнада, аутор, односно носилац имовинског ауторског права, коме је погрешно исплаћена тантијема, дужан је да организацији врати погрешно исплаћени износ у року од 60 дана од пријема одлуке Управног одбора којом је утврђено да је дошло до погрешно исплаћене тантијеме.

Управни одбор може донети одлуку да се, уместо враћања погрешно исплаћене тантијеме, предметни износ третира као аконтација тантијеме за следећи обрачунски период.

Годишњи обрачун накнада

Члан 32

Управни одбор усваја годишњи обрачун накнада за претходну годину најкасније до краја јуна текуће године.

Поред података предвиђених законом, годишњи обрачун садржи:

- 1) укупан износ фонда за расподелу,
- 2) листу пружалаца медијске услуге чији програми представљају основ за расподелу,
- 3) попис коришћених дела,
- 4) вредност бода.

По усвајању годишњег обрачуна, организација обрачунава појединачне тантијеме дела и аутора, односно носилаца имовинског ауторског права, у складу са критеријумима за расподелу и документацијом којом располаже и исплаћује их најкасније до 31. децембра текуће године, за претходну годину.

Појединачни обрачун накнада

Члан 33

Аутору, односно носиоцу имовинског ауторског права, се приликом исплате тантијема доставља појединачни обрачун накнада.

Појединачни обрачун накнада нарочито садржи:

- 1) име и презиме аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, адресу и број рачуна;
- 2) податке о исплаћеној аконтацији;
- 3) податке о реемитованим филмским делима по којима је остварио право на накнаду (назив дела, програм на коме је реемитован, датум и време реемитовања);
- 4) тантијема сваког филмског дела по коме је аутор, односно носилац имовинског ауторског права, остварио накнаду;
- 5) тантијема аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, коју је аутор, односно носилац имовинског ауторског права, остварио по основу уговора или кључа на делу;
- 6) поука о начину и роковима за подношење жалбе.

Жалба

Члан 34

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, има право да поднесе Савету аутора образложену жалбу на појединачни обрачун своје накнаде.

Рок за подношење жалбе је 30 дана од дана достављања појединачног обрачуна аутору, односно носиоцу имовинског ауторског права.

VI ИСПЛАТА ТАНТИЈЕМА

Начин исплате тантијема

Члан 35

Исплата тантијема се врши на текући рачун аутора, односно носиоца имовинског ауторског права, у складу са подацима које аутор, односно носилац имовинског ауторског права, доставља организацији.

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, је у обавези да одмах пријави промену текућег рачуна. У случају нетачних података или неблаговремене пријаве промене рачуна, организација не одговара за исплату тантијема на погрешан рачун.

Порески статус аутора односно носиоца имовинског ауторског права

Члан 36

Приликом појединачних исплата тантијема, обуставља се одговарајући порез, ако с обзиром на порески статус аутора односно носиоца имовинског ауторског права, није могуће исплатити бруто износ ауторске накнаде.

Ако је аутор, односно носилац имовинског ауторског права, обвезник пореза на додату вредност, исплата ће се извршити према рачуну који он изда организацији, у којем је тантијема увећана за порез на додату вредност.

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, је дужан да организацији пружи све податке од важности за утврђивање његовог пореског статуса и одговара за њихову тачност.

Аутор, односно носилац имовинског ауторског права, одговара за ваљаност свих правних послова којима је саму исплату тантијема пренео на трећу особу, те јемчи да такви послови нису учињени ради незаконитог избегавања пореских и других фискалних обавеза.

Аконтација

Члан 37

Управни одбор може донети одлуку да аутору, односно носиоцу имовинског ауторског права, на његов лични захтев, исплати аконтацију тантијеме у висини до 30% од тантијеме која му је исплаћена у претходном обрачунском периоду.

Приликом доношења одлуке из става 1. овог члана, Управни одбор ће имати у виду да ли је аутор, односно носилац имовинског ауторског права, у претплати код организације по основу раније исплаћених накнада.

Исплата тантијема иностраним организацијама

Члан 38

Уколико није другачије предвиђено билатералним међународним уговорима, иностраним организацијама исплаћује се накнада прикупљена за ауторе, односно носиоце имовинског ауторског права, чија права остварују у одговарајућој валути, а шаље им се попис аутора, односно носилаца имовинског ауторског права, уз назнаку припадајућег износа тантијеме, као и попис дела за која је поједини аутор, односно носилац имовинског ауторског права, добио тантијему.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Тумачење одредаба

Члан 39

Тумачење одредаба овог плана и упутства за његову примену даје Савет аугора.

Престанак важења

Члан 40

Даном почетка примене овог Плана престаје да важи План расподеле који је Скупштина УФУС АФА ЗАШТИТЕ донела на седници одржаној 28.05.2024. године.

Ступање на снагу и примена

Члан 41

Овај План расподеле ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Овај План расподеле се објављује на интернет страници организације.

Ступањем на снагу овог Плана расподеле, престаје да важи План расподеле који је Скупштина организације усвојила на седници од 28. маја 2024. године.

Председавајући Скупштине

Срђан Драгојевић

