

478-2/G  
14.04.2022.

Odlukom Upravnog odbora od 07.03.2022. , a na osnovu člana 23, stav 1, tačka 1 Statuta I na osnovu člana 23, stav 1 Poslovnika o radu Upravnog odbora, formira se Komisija za prijem članova u UFUS AFA ZAŠTITU - Organizaciju filmskih autora, u daljem tekstu Organizacija.

Upravni odbor na predlog Komisije donosi odluku dana 07. 04. 2022. godine o usvajanju

## **Poslovnika o radu Komisije za prijem članova u Organizaciju 1**

### **Opšte odredbe**

#### **Član 1.**

Komisija za prijem članova Organizacije je radno telo Upravnog odbora i za svoj rad odgovara Upravnom odboru.

#### **Član 2.**

Komisija se sastoji od tri (3) člana koje predlaže i bira Upravni odbor.

#### **Član 3.**

Komisija svoje predloge i mišljenja donosi prostom većinom, javnim glasanjem.

#### **Član 4.**

Sednice Komisije se održavaju javno i to najmanje jednom mesečno.  
U slučaju da ima više prijava, zbog efikasnosti, moguće je održavati sednice i češće, odnosno po potrebi.  
U slučaju potrebe komisija može da održava sastanke I elektronskim putem.

#### **Član 5.**

Članovi Komisije imaju pravo na novčanu naknadu za svaku sednicu posebno i to u visini koju odlukom odredi Upravni odbor za tekuću godinu.

#### **Član 6.**

### **Zadatak Komisije**

Komisija ima zadatak da saglasno članu 15, 16, i 17 Plana raspodele od 01.01.2022. godine, a u vezi sa članom 10 Statuta pregleda kartone dela i utvrdi da li su saglasni sa navedenim odredbama.

## **Način rada Komisije**

### **Član 7.**

Nosilac imovinskih prava na autorskom delu koji želi da postane član Organizacije, podnosi prijavu i svu potrebnu dokumentaciju vezanu za njegove lične podatke kao i dokumentaciju koja se odnosi na predmetno filmsko ili televizijsko delo, odgovornom licu u okviru Organizacije.

Stručna služba proverava osnov sticanja autorskih prava i vrši uvid u druge lične podatke iz Obrasca "podaci o autoru – podaci o nosiocu autorskog prava" i kada ustanovi da je pravni osnov u redu, dostavlja Komisiji na uvid dokumentaciju vezanu za samo delo.

Komisija ima zadatak da saglasno članu 15, 16, i 17, Pravilnika o raspodeli, a u vezi sa članom 10 Statuta pregleda karton dela i utvrdi da li se može sklopiti ugovor sa Organizacijom, odnosno da li su podaci vezani za naslove dela i samo delo u skladu sa navedenim aktima.

### **Član 8.**

U slučaju da je dokumentacija dela uredna i da navedeno delo ispunjava kriterijume filmskog dela, predložiće da se prijava prihvati i dostavi stručnoj službi radi sklapanja ugovora sa Organizacijom.

### **Član 9.**

U slučaju da Komisija smatra da je delo sporno sa aspekta primene odredbi Plana raspodele i Statuta tražiće da joj se saglasno odredbama člana 19 Plana raspodele, dostavi na uvid videogram dela ili potrebna dopuna kartona dela.

### **Član 10.**

Komisija je dužna da predmetnu dokumentaciju dela obradi i podnese predlog o usvajanju stručnoj službi.

U slučaju da smatra da delo ne ispunjava uslove predviđene članovima 15,16 i 17 Plana raspodele, a u vezi sa članom 10 Statuta dostaviće Upravnom odboru pismeno obrazloženje na dalje razmatranje.

Komisija je dužna da podnese predlog Upravnom odboru u roku od 15 dana od dana prijema dokumentacije od strane stručne službe.

Upravni odbor je dužan da u roku od 15 dana od dana prijema dokumentacije od Komisije, donese odluku.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

### **Član 11.**

Sklapanjem ugovora sa UFUS AFA ZAŠTITOM – Organizacijom filmskih autora Srbije, nosilac prava postaje njen član.

### Prelazne i završne odredbe

#### Član 12.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu u roku od sedam (7) dana od dana usvajanja od strane Upravnog odbora.

#### Član 13.

Poslovnik će biti stavljen na portal Organizacije, odmah po stupanju na snagu.

U Beogradu dana



Predsednik Upravnog odbora

Srdan Dragojević